ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ
утвержден Управляющим – индивидуальными предпринимателем
ООО БФ «СчетоводЪ»

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ от 09.06.2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данный документ является официальной публичной офертой ООО БФ «СчетоводЪ» (в дальнейшем именуемого “ИСПОЛНИТЕЛЬ”) и содержит все существенные условия предоставления бухгалтерских и юридических услуг.

1.2. В соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского Кодекса РФ в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, лицо производящее акцепт этой оферты становится ЗАКАЗЧИКОМ (в соответствии с п. 3 ст. 438 ГК РФ акцепт оферты равносилен заключению договора на условиях, изложенных в оферте), а ИСПОЛНИТЕЛЬ и ЗАКАЗЧИК совместно — СТОРОНАМИ договора Оферты.

1.3. В связи с вышеобъявленным, внимательно ознакомьтесь с текстом данной оферты и если Вы не согласны с ее условиями и правилами, или с каким-либо другим пунктом ее условий, ИСПОЛНИТЕЛЬ предлагает Вам отказаться от заключения договора оферты и использования услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2. ТЕРМИНЫ

2.1. В целях настоящей Оферты нижеприведенные термины используются в следующем значении:

«Оферта» — настоящий документ Публичная Оферта предоставления юридических и бухгалтерских услуг.

«Акцепт Оферты» — полное и безвозвратное принятие Оферты методом выполнения действий, отмеченных в части 4 данной Оферты. Акцепт Оферты предполагает Договор Оферты.

«ЗАКАЗЧИК» — лицо, осуществившее Акцепт Оферты, и становящееся таким образом ЗАКАЗЧИКОМ Услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ по заключенному данному договору.

«Договор Оферты» — договор между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и ЗАКАЗЧИКОМ на предоставление Услуг который заключается посредством Акцепта Оферты, исключительно с физическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

«Перечень услуг» — комплекс услуг по обслуживанию ЗАКАЗЧИКОВ, опубликованный на сайте или размещенный в печатном варианте на информационном стенде в помещении ИСПОЛНИТЕЛЯ.

«Стоимость услуги» — определяется индивидуально в зависимости от наличия (отсутствия) необходимой для выполнения работ документации, объема работ (количества наименований) и сложности объектов для анализа, срочности.

2.2. В настоящей Оферте могут быть использованы термины, не определенные в п.2.1. В этом случае толкование такого термина производится в соответствии с текстом настоящей Оферты. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте Оферты следует руководствоваться толкованием термина: в первую очередь — на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ, во вторую очередь — сложившимся в сети Интернет.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА ОФЕРТЫ

3.1. Предметом настоящей оферты является предоставление ЗАКАЗЧИКУ услуг, опубликованных на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в соответствии с условиями настоящей публичной оферты и индивидуальной стоимостью услуги.

3.2. Публичная Оферта является официальным документам и публикуются на сайте по адресу: https://www.shetovod.ru/oferta-buhgalteria/. или в общедоступном для ознакомления месте в помещении Исполнителя по адресу: г. Нижневартовск, ул. Мира, д. 27Б.

3.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право изменять стоимость услуги, условия данной Публичной Оферты и дополнения к публичной оферте без предварительного согласования с ЗАКАЗЧИКОМ.

4. АКЦЕПТ ОФЕРТЫ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ОФЕРТЫ

4.1. ЗАКАЗЧИК производит Акцепт Оферты путем предоплаты Услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ, в отношении которых заключается Договор Оферты, в течение Срока Акцепта с учетом условий раздела 7 настоящей Оферты.

4.2. Срок Акцепта составляет время, с момента выставления ИСПОЛНИТЕЛЕМ счета на оплату Услуг в соответствии со стоимостью услуги до момента оплаты ЗАКАЗЧИКОМ услуги с помощью терминалов оплаты или банковского перевода на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ или другим не запрещенным способом, согласованным с ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

5.1. Ознакомившись с Перечнем услуг, размещенным на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ или в печатном виде в помещении ИСПОЛНИТЕЛЯ, выбрав вид услуги, ЗАКАЗЧИК делает запрос на обслуживание в устной форме ИСПОЛНИТЕЛЮ, в электронной форме на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ или на электронную почту Исполнителя.

5.2. На основании запроса ИСПОЛНИТЕЛЬ выставляет ЗАКАЗЧИКУ счет на оплату одной услуги или нескольких услуг в соответствии с перечнем услуг и стоимостью услуг.

5.3. Конкретный перечень оказываемых услуг определяется для каждого ЗАКАЗЧИКА индивидуально на основании заявки, поданной в письменной форме (включая электронную почту) или через личный кабинет.

5.4. Ведение книги учета доходов и расходов (КУДИР) осуществляется ТОЛЬКО при наличии соответствующего письменного запроса от ЗАКАЗЧИКА и включения данной услуги в индивидуальный перечень.

5.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за:

- отсутствие КУДИР, если ведение не было заказано ЗАКАЗЧИКОМ;
- последствия неправильного учета при отказе ЗАКАЗЧИКА от услуги ведения КУДИР.

5.6. Подача заявления на патент является разовой заявительной услугой и не входит в стандартный перечень бухгалтерского обслуживания.

5.7. Для оформления патента ЗАКАЗЧИК обязан направить ИСПОЛНИТЕЛЮ отдельный запрос по электронной почте на адрес 541715@mail.ru с указанием:

- вида патентной деятельности;
- периода действия патента;
- иных необходимых для подачи заявления сведений.

5.8. Услуга считается оказанной с момента подачи заявления в налоговый орган. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за:

- отказ в выдаче патента по основаниям, не зависящим от ИСПОЛНИТЕЛЯ;
- правильность выбора вида патентной деятельности ЗАКАЗЧИКОМ;
- соблюдение лимитов по патенту в течение срока его действия.

5.9. Оплата данной услуги производится отдельно согласно действующему прейскуранту ИСПОЛНИТЕЛЯ.

5.10. Любые услуги, не указанные в Перечне, считаются дополнительными и оказываются только после письменного заявления Заказчика (электронная почта, ЭДО, заявка в ЛК). Молчание или оплата счета не являются согласием на их оказание.

5.11. Оплата счета, отсутствие возражений или иные действия Заказчика не считаются согласием на допуслуги. Исполнитель вправе не выполнять работы без отдельного письменного запроса.

5.12. Стороны признают, что конклюдентные действия (включая оплату) не применяются к дополнительным услугам

5.13. ЗАКАЗЧИК оплачивает Услуги ИСПОЛНИТЕЛЯ на основании выставленного счета, тем самым, дает подтверждение принятия условий оферты ИСПОЛНИТЕЛЯ.

5.14. После проведения ЗАКАЗЧИКОМ оплаты и зачисления денежных средств на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, договор Оферты вступает в силу.

5.15. В случае несоответствия вида услуги, указанной в заявке, сумме оплаты, ИСПОЛНИТЕЛЬ, если сумма недостаточна, выставляет ЗАКАЗЧИКУ счет на доплату, либо, если уплаченная сумма превышает стоимость данной услуги, предлагает ЗАКАЗЧИКУ дополнительную услугу. Оплата считается акцептом только при полном соответствии суммы и выбранной услуги. В противном случае (недоплата/переплата) Исполнитель вправе приостановить исполнение до урегулирования

В случае соответствия оплаты выбранной услуге или после получения доплаты либо заявки на дополнительную услугу, ИСПОЛНИТЕЛЬ действует в соответствии с п. 5.17 настоящей ОФЕРТЫ.

5.16. В общем случае ИСПОЛНИТЕЛЬ приступает к выполнению своих обязательств по данной оферте в течении 5 дней с момента поступления на его счет предварительной оплаты за Услуги.

5.17. ИСПОЛНИТЕЛЬ согласует с ЗАКАЗЧИКОМ и назначает сроки предоставления услуг в соответствии с текущей загрузкой.

5.18. В случае, когда начало оказания услуг в указанные в п. 5.18. сроки, ИСПОЛНИТЕЛЮ не представляется возможным, он уведомляет об этом ЗАКАЗЧИКА не позднее 2-х дней с момента получения заявки. В этой ситуации срок начала оказания услуг согласуется дополнительно.

5.19. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение трех дней с момента оказания услуги ЗАКАЗЧИК не выставил рекламацию. В случае отсутствия рекламации акт приемки-сдачи выполненных работ (услуг) считается подписанным, а услуги оказанными надлежащим образом. По факту оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ в одностороннем порядке составляет АКТ приемки-сдачи выполненных работ (услуг).

5.20. Стороны после оказания услуг по договору не имеют друг к другу никаких претензий.

6. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ (ЭДО).

6.1. Стороны соглашаются на обмен первичными документами (актами, счетами, накладными и иными) в электронной форме через систему Диадок или иные системы ЭДО, подключенные ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

6.2. Документы, подписанные квалифицированной электронной подписью (КЭП), имеют юридическую силу и приравниваются к бумажным оригиналам в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

6.3. Датой оказания услуг/приемки работ считается дата подписания акта в ЭДО. Если ЗАКАЗЧИК не направляет мотивированный отказ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения акта, услуги считаются принятыми автоматически.

6.4. ЗАКАЗЧИК обязуется:

- обеспечить работоспособность своего ЭДО и КЭП;

- своевременно проверять входящие документы;
- незамедлительно уведомлять ИСПОЛНИТЕЛЯ о смене реквизитов ЭДО.

6.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за:
- задержки/неполучение документов по вине оператора ЭДО или ЗАКАЗЧИКА;
- последствия утраты ЗАКАЗЧИКОМ доступа к ЭДО или КЭП.

7.СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ.

7.1. Оплата услуг, предоставляемых ЗАКАЗЧИКУ, осуществляется на основе предоплаты (авансовым платежом в размере 100%).

7.2. Оплата производится ЗАКАЗЧИКОМ путем перечисления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ на основании счета (квитанции), выставленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ или с помощью других видов платежей по согласованию с ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

7.3. В целях Договора Оферты принимается оплата от ЗАКАЗЧИКА:
– в безналичной форме с расчетного счета ЗАКАЗЧИКА на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ;
– через отделения Сбербанка РФ или других действующих банков России;
— с помощью других видов платежей по согласованию с ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

7.4. ЗАКАЗЧИК самостоятельно отслеживает изменение реквизитов ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанных в настоящем Договоре, и несет ответственность за правильность производимых им платежей.

8. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ.

ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

8.1. В течение срока действия настоящего договора оказать ЗАКАЗЧИКУ оплаченные им услуги.

8.2. Сохранять конфиденциальность информации ЗАКАЗЧИКА, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

8.3. Предоставлять качественные услуги. Принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию нарушения качества предоставляемых услуг. Своевременно информировать ЗАКАЗЧИКА об изменениях в структуре услуг, оказываемых по настоящему договору и условиях их оказания.

ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

8.4. Отказать ЗАКАЗЧИКУ в предоставлении услуг при нарушении ЗАКАЗЧИКОМ сроков или не предоставлении необходимых документов.

8.5. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае невыполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязанностей, предусмотренных пунктом 6.2. (о своевременной оплате услуг).

8.6. Оказывать услуги с привлечением сторонних специалистов.

9. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА.

ЗАКАЗЧИК обязуется:

9.1. Своевременно, в соответствии с условиями настоящей Оферты, оплачивать Услуги ИСПОЛНИТЕЛЯ по договору Оферты.

9.2. Выполнять все требования, изложенные в настоящей Оферте.

ЗАКАЗЧИК вправе:

9.4. Получать услуги в соответствии с условиями настоящей оферты.

9.5. Получать необходимую и достоверную информацию о работе Исполнителя и оказываемых им услугах.
9.6. ЗАКАЗЧИК вправе направлять ИСПОЛНИТЕЛЮ свои мнения, предложения и рекомендации по каждому виду Услуг по настоящему Договору.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

10.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за невозможность обслуживания ЗАКАЗЧИКА по каким-либо независящим от него причинам, включая нарушение работы транспортных средств, заболевания, отъезды и иные причины. За несостоявшееся по вине ЗАКАЗЧИКА услуги, денежные средства, внесенные им в качестве его оплаты, не возвращаются.
10.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за вред, причиненный деятельности ЗАКАЗЧИКА или лиц, которых он представляет, в случае ненадлежащего исполнения им обязательств по настоящему договору, нарушения требований сотрудников ИСПОЛНИТЕЛЯ.
10.3. Оплачивая Услуги ИСПОЛНИТЕЛЯ по договору Оферты, ЗАКАЗЧИК соглашается с условиями данного договора и с тем, что он не в праве требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ какой-либо компенсации морального, материального вреда или вреда, причиненного ЗАКАЗЧИКУ как в течение срока действия настоящего Договора, так и по истечении срока его действия, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим законодательством.
10.4. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за порчу оборудования и имущества Исполнителя.
10.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ ни при каких обстоятельствах не несет никакой ответственности по Договору Оферты за:
а) какие-либо действия и/или бездействия, являющиеся прямым или косвенным результатом действий/бездействий каких-либо третьих сторон;
б) какие-либо косвенные убытки и/или упущенную выгоду ЗАКАЗЧИКА и/или третьих сторон вне зависимости от того, мог ИСПОЛНИТЕЛЬ предвидеть возможность таких убытков или нет;
в) использование (невозможность использования) и какие бы то ни было последствия использования (невозможности использования) ЗАКАЗЧИКОМ информации, полученной от ИСПОЛНИТЕЛЯ.
10.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ оказывает бухгалтерские и юридические услуги в рамках условий настоящего Договора, но не осуществляет контроль за соблюдением ЗАКАЗЧИКОМ лимитов доходов, установленных для применения специальных налоговых режимов (УСН, патент и иные).
10.7. ЗАКАЗЧИК самостоятельно несет ответственность за:
- выбор и правомерность применения налогового режима;
- соблюдение лимитов выручки и иных требований налогового законодательства;
- последствия, связанные с их нарушением.
10.8. ИСПОЛНИТЕЛЬ не отвечает за убытки, штрафы или иные негативные последствия, возникшие у ЗАКАЗЧИКА в связи с превышением лимитов доходов или неправильным применением налогового режима.
10.9. Совокупная ответственность ИСПОЛНИТЕЛЯ по договору Оферты, по любому иску или претензии в отношении договора Оферты или его исполнения, ограничивается 10% (десятью процентами) от суммы платежа, уплаченного ИСПОЛНИТЕЛЮ ЗАКАЗЧИКОМ по договору Оферты.
10.10. Не вступая в противоречие с указанным выше, ИСПОЛНИТЕЛЬ освобождается от ответственности за нарушение условий договора Оферты, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая:

действия органов государственной власти, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные действия, отсутствие электроэнергии, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение ИСПОЛНИТЕЛЕМ договора Оферты.

10.11. Договор Оферты, его заключение и исполнение регулируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.12. В случае ненадлежащего исполнения Договора одной из сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации.

10.13. Все споры и разногласия решаются путем переговоров Сторон. В случае если споры и разногласия не могут быть урегулированы путем переговоров, они передаются на рассмотрение Арбитражного суда ХМАО-Югры. Заказчик соглашается с исключительной подсудностью.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПРОЛАНГАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА ОФЕРТЫ.

11.1. Договор вступает в силу с момента, указанного в п.1.2 настоящей Оферты, и действует до окончания срока действия текущего договора.

11.2. В случае не поступления своевременной заявки и оплаты за услуги на следующий месяц в установленные ИСПОЛНИТЕЛЕМ сроки, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе приостановить обслуживание. ИСПОЛНИТЕЛЬ возобновляет свои услуги только с момента поступления очередной оплаты за услуги от ЗАКАЗЧИКА. При этом ЗАКАЗЧИКУ не компенсируется период, в котором предоставление услуг ИСПОЛНИТЕЛЕМ было приостановлено. В случае, если ЗАКАЗЧИК оплачивает услуги ИСПОЛНИТЕЛЯ в сроки, которые делают невозможным исполнение обязательств по договору или такое исполнение поставит интересы ЗАКАЗЧИКА в более приоритетное положение перед другими ЗАКАЗЧИКАМИ, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения договора в данном отчетном периоде или доначислить 50% от стоимости оказываемой услуги, как за срочное и приоритетное исполнение заявки ЗАКАЗЧИКА.

11.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению без согласования с Заказчиком. Изменения вступают в силу с момента их опубликования на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ по адресу: [указать URL, например, https://www.shetovod.ru/oferta-buhgalteria/] или размещения на информационном стенде в помещении ИСПОЛНИТЕЛЯ, если иной срок вступления изменений в силу не указан дополнительно при публикации.

11.4. ЗАКАЗЧИК соглашается с тем, что внесенные изменения автоматически применяются к действующему Договору Оферты с момента их вступления в силу. Обязанность отслеживать актуальную редакцию Оферты лежит на ЗАКАЗЧИКЕ.

11.5. ЗАКАЗЧИК вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от Услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ. В этом случае ЗАКАЗЧИК обязан предупредить ИСПОЛНИТЕЛЯ за 7 (Семь) дней до даты расторжения Публичной оферты. В случае досрочного прекращения предоставления Услуг, в соответствии с настоящей Офертой, ЗАКАЗЧИКУ производится возврат денежных средств за вычетом суммы расходов по компенсации убытков ИСПОЛНИТЕЛЯ в размере неустойки 50% от остатка денежных средств в связи с досрочным расторжением договора при предъявлении ЗАКАЗЧИКОМ соответствующих финансовых документов. В случае нарушений данной оферты денежные средства не возвращаются. Срок возврата денежных средств — до 10 суток.

11.6. Исполнитель вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора с письменным уведомлением другой Стороны за 7 календарных дней.

12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.

12.1. Стороны обязуются без обоюдного согласия не передавать третьим лицам, либо использовать иным способом, не предусмотренным условиями договора, организационно-технологическую, коммерческую, финансовую и иную информацию, составляющую коммерческую тайну для любой из Сторон при условии, что:
— такая информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам;
— к такой информации нет свободного доступа на законном основании;
— обладатель такой информации принимает надлежащие меры к обеспечению ее конфиденциальности.

12.2. Срок охраны конфиденциальной информации устанавливается Сторонами не менее одного года со дня окончания действия договора Оферты.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

13.1. Любые уведомления по договору Оферты могут направляться одной Стороной другой Стороне:

13.1.1. По электронной почте на адрес электронной почты ЗАКАЗЧИКА, указанного им при заказе обслуживания, с адреса электронной почты ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанной в конце настоящей Оферты в случае, если получателем является ЗАКАЗЧИК, на адрес электронной почты ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанный в конце настоящей Оферты, с адреса электронной почты ЗАКАЗЧИКА, указанного им при обращении;

13.1.2. Почтой с уведомлением о вручении.

13.2. Неосуществление того или иного права в рамках договора Оферты, полномочия или намерения, предусмотренные договором Оферты, не означает ни отказа ИСПОЛНИТЕЛЯ от сроков и условий договора Оферты в случае следующего нарушения, ни отказа от своих прав потребовать соблюдения условий договора Оферты в любое время впоследствии.

13.3. Заказчик, заключая Договор/совершая Акцепт Оферты и/или предоставляя Исполнителю персональные данные, дает Исполнителю согласие на обработку своих персональных данных, а также поручает Исполнителю обработку предоставляемых Заказчиком (представителями Заказчика) персональных данных иных физических лиц (в том числе сотрудников Заказчика, сотрудников получателя, отправителей, получателей) на следующих условиях:

Обработка персональных данных будет осуществляться с целью продвижения услуг, оказываемых Исполнителем, путем осуществления прямых контактов с субъектами персональных данных с помощью средств связи;

Срок действия согласия до момента отзыва в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или до прекращения договора.

По требованию Заказчика Исполнитель обязуется прекратить обработку персональных данных с целью, указанной в настоящем пункте, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

13.4. Договор Оферты представляет собой полную договоренность между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и ЗАКАЗЧИКОМ. ИСПОЛНИТЕЛЬ не принимает на себя никаких условий и обязательств в отношении предмета Оферты, за исключением указанных в Оферте, которыми регулируется исполнение договора Оферты, за исключением случая, когда такие условия или обязательства зафиксированы в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями ИСПОЛНИТЕЛЯ и ЗАКАЗЧИКА. В случае если какие-либо условия Приложений или Дополнительных Соглашений к договору Оферты противоречат условиям Оферты, положения Оферты будут преобладать.

13.5. ЗАКАЗЧИК заключает договор Оферты добровольно, при этом ЗАКАЗЧИК:
а) полностью ознакомился с условиями Оферты,
б) полностью понимает предмет Оферты и договора Оферты,
в) полностью понимает значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения Договора Оферты.

13.6. ЗАКАЗЧИК обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения договора Оферты.

13.7. Если какое-либо из условий Оферты признано недействительным или незаконным, или не может вступить в силу в соответствии с действующим законодательством РФ, такое удаляется из Оферты и заменяется новым положением, максимально отвечающим изначальным намерениям, содержавшимся в Оферте, при этом остальные положения Оферты (договора Оферты) не меняются и остаются в силе.

14. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ.

ООО БФ «СчетоводЪ»
Адрес: 628616 г. Нижневартовск, ул. Мира, д. 27 «Б»,
ИНН 8603184095,
КПП 860301001,
ОГРН 1118603010602
р/счет № 40702810700100003312
в филиале Западно-Сибирский
ПАО Банка «ФК Открытие» г. Ханты-Мансийск,
корр. счет № 30101810465777100812
БИК 047162812
Тел: 8(3466) 29-17-15
Эл.почта: 541715@mail.ru

Управляющий–индивидуальный предприниматель

/Усова О.Н.