

ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) определяет порядок, принципы, цели, условия и меры по обеспечению безопасности обработки персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью Бухгалтерская фирма «Счетоводъ» (ОГРН 1118603010602, ИНН 8603184095) (далее – Оператор).

1.2. Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ-152), Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.3. Политика является общедоступным документом и публикуется на официальном сайте Оператора по адресу: <https://www.shetovod.ru/company/doc/>. Политика обязательна для ознакомления и исполнения всеми работниками Оператора, непосредственно осуществляющими обработку персональных данных.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Персональные данные, обработка, автоматизированная обработка, распространение, предоставление, блокирование, уничтожение, обезличивание, информационная система персональных данных, конфиденциальность, трансграничная передача – используются в значениях, определенных ФЗ-152.

- **Субъект ПД:** Физическое лицо, к которому относятся обрабатываемые персональные данные (Работник, Уволенный работник, Родственник работника, Студент, Соискатель, Клиент, Контрагент, Представитель контрагента, Выгодоприобретатель, Посетитель сайта).
- **Оператор:** ООО БФ «СЧЕТОВОДЪ», самостоятельно организующее и осуществляющее обработку персональных данных.
- **Ответственное лицо:** Работник Оператора, назначенный приказом руководителя ответственным за организацию обработки персональных данных.

3. ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Оператор обрабатывает персональные данные на основе принципов законности, справедливости, достоверности, достаточности, ограничения цели, минимизации данных, ограничения хранения.

3.2. Цели обработки персональных данных:

Цель 1: Ведение кадрового, налогового и бухгалтерского учета Оператора, исполнение обязанностей, предусмотренных трудовым, налоговым и пенсионным законодательством РФ.

Цель 2: Организация и обеспечение прохождения студентами ознакомительной, производственной или преддипломной практики на основании договоров с учебными заведениями.

Цель 3: Продвижение товаров, работ, услуг Оператора на рынке, анализ аудитории сайта, маркетинговые исследования.

Цель 4: Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора.

Цель 5: Оказание услуг по ведению бухгалтерского и кадрового учета, а также услуг по изготовлению печатей и штампов организациям и индивидуальным предпринимателям (клиентам-юр.лицам).

Цель 6: Информирование клиентов, партнеров и общественности о деятельности Оператора, продвижение услуг, формирование корпоративного имиджа через официальные сайты, корпоративные издания и социальные сети.

Цель 7: Оказание разовых бухгалтерских услуг (в т.ч. подготовка деклараций 3-НДФЛ) и услуг по изготовлению печатей и штампов физическим лицам на основании договора публичной оферты.

4. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка осуществляется при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

- Согласие субъекта ПД на обработку его персональных данных (для целей 2, 3, 4, 6).
- Исполнение договора, стороной или бенефициаром по которому является субъект ПД, а также заключение договора по его инициативе (для целей 5, 7).
- Исполнение обязанностей, возложенных на Оператора федеральным законом (ТК РФ, НК РФ, ФЗ «О бухгалтерском учете» – для цели 1).
- Осуществление прав и законных интересов Оператора или третьих лиц (в рамках, не нарушающих права субъектов ПД).

5. СОСТАВ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ И КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ

Оператор обрабатывает только те данные, которые необходимы и достаточны для заявленных целей.

Категория субъектов	Состав обрабатываемых персональных данных (неисчерпывающий перечень)
Работники (включая уволенных)	ФИО; пол; дата/место рождения; гражданство; паспортные данные; СНИЛС; ИНН; адреса регистрации и проживания; семейное положение; образование; профессия; должность; фото/видео; доходы; сведения о трудовой деятельности и стаже; данные воинского учета; номер телефона; email; банковские реквизиты для зарплаты.
Родственники работников	ФИО; степень родства; дата рождения; паспортные данные (для целей налогообложения, оформления пособий).
Студенты (практиканты)	ФИО; пол; дата рождения; паспортные данные; СНИЛС; ИНН; адрес регистрации; образование; номер телефона; email.
Соискатели	ФИО; дата рождения; пол; семейное положение; доходы; гражданство; образование; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности и стаже; контакты (телефон, email, адрес); фото.
Клиенты (физические лица)	ФИО; дата рождения; семейное и имущественное положение; доходы; паспортные данные; СНИЛС; ИНН; адреса; контакты; банковские реквизиты/данные карты; образование.

Категория субъектов	Состав обрабатываемых персональных данных (неисчерпывающий перечень)
Контрагенты (юр.лица/ИП) и их представители, выгодоприобретатели	Для представителя: ФИО; должность; паспортные данные; СНИЛС; ИНН; контакты; фото.
Посетители сайта shetovod.ru	ФИО; email; телефон; обезличенные данные, собираемые через метрические сервисы (cookie, IP-адрес, данные устройства, история действий на сайте).

6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Действия с данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, распространение.

6.2. Способы обработки: автоматизированные, неавтоматизированные (смешанные), с передачей по внутренней сети или без таковой, с передачей по сети Интернет или без таковой – в зависимости от конкретной цели и используемых информационных систем.

6.3. Сроки хранения: определяются в соответствии с законодательством РФ (например, сроки хранения кадровых документов – 75 лет, бухгалтерских – 5 лет и более) и внутренними регламентами Оператора. Хранение сверх установленных сроков не допускается.

6.4. Прекращение обработки: происходит по достижении целей обработки, истечении срока действия согласия субъекта, отзыве согласия, ликвидации Оператора, либо при выявлении неправомерной обработки.

7. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

7.1. Передача ПД третьим лицам осуществляется только:

- В государственные органы (ФНС, СФР и др.) в рамках исполнения законодательных требований.
- Контрагентам для исполнения договоров (например, в банк для перечисления зарплаты).
- Операторам, оказывающим Оператору услуги на основании заключенных договоров поручения/возмездного оказания услуг (хостинг, CRM, облачное хранение, аналитика). С такими лицами заключаются соглашения, соответствующие требованиям ст. 6 ФЗ-152.

7.2. Деятельность Оператора и обработка данных обеспечиваются с использованием сторонних сервисов и инфраструктуры. В рамках этого данные могут передаваться для обработки и хранения следующим поставщикам услуг:

- Сервис аналитики: для сбора обезличенных технических данных на сайте Оператора (cookie, IP-адрес, сведения об устройстве) используется Яндекс.Метрика (ООО «ЯНДЕКС»). Обработка данных в рамках этого сервиса осуществляется согласно Пользовательскому соглашению сервисов Яндекса.
- Платформа для сайта и форм: Сайт и формы обратной связи работают на платформе Bitrix24. Обработка данных, отправленных через формы, осуществляется инфраструктурой Битрикс24, которая может использовать дата-центры, принадлежащие ООО «ВК» и АО «Корт Софт», согласно условиям использования данного сервиса.

- Хостинг и сервис для подготовки и сдачи отчетности: хостинг Сайта предоставляется компанией Beget, которая использует инфраструктуру, включающую дата-центры, принадлежащие ООО «ИКСЕЛЕРЕЙТ». Условия обработки данных определяются договором с хостинг-провайдером. Компания СКБ «Контур», являющаяся разработчиком облачных сервисов Контур.Экстерн и Контур.Диалог, которые Оператор использует в своей работе, также используют ЦОД, принадлежащие ООО «ИКСЕЛЕРЕЙТ».
- Электронная почта: для обработки входящих запросов используется почтовый сервис mail.ru (ООО «В Контакте»). Переписка и контактные данные, отправленные на электронную почту Оператора, хранятся и обрабатываются в соответствии с условиями использования данного почтового сервиса.

7.3. Оператор обеспечивает, чтобы все привлекаемые для обработки данных сервисы и инфраструктурные партнеры предоставляли гарантии соблюдения требований применимого законодательства о защите персональных данных в рамках своих пользовательских соглашений и договоров. Оператор не передает персональные данные каким-либо третьим лицам для их самостоятельного использования в маркетинговых или иных целях, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящей Политикой и законодательством РФ.

7.4. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется. Все базы данных, содержащие ПД граждан РФ, расположены на территории Российской Федерации.

8. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Субъект ПД имеет право:

- На получение сведений об обработке его ПД.
- На доступ к своим ПД, их уточнение, блокирование или уничтожение в случае их неполноты, устаревания, неточности.
- На отзыв согласия на обработку ПД.
- На принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав, в том числе на обжалование действий/бездействия Оператора в уполномоченный орган (Роскомнадзор) или в суд.
- На возмещение убытков и компенсацию морального вреда в судебном порядке.

8.2. Для реализации своих прав субъект ПД или его законный представитель направляет запрос по контактному данным, указанным в разделе 11. Запрос должен содержать сведения, подтверждающие участие субъекта в отношениях с Оператором.

9. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Безопасность ПД обеспечивается выполнением согласованного комплекса правовых, организационных и технических мер, включающих:

- Организационные меры: назначение ответственного лица; издание настоящей Политики и иных локальных актов; ознакомление работников с требованиями законодательства и локальными актами под подпись; определение круга лиц, имеющих доступ к ПД; контроль за принимаемыми мерами.
- Технические меры: определение угроз безопасности ПД; применение средств защиты информации (пароли, антивирус Kaspersky, Windows Defender); разграничение прав доступа к информационным системам (CRM); обеспечение сохранности материальных носителей ПД (сейфы, запираемые шкафы, шредер); организация видеонаблюдения в местах обработки ПД.
- Режимные меры: ограничение доступа в помещения, где обрабатываются ПД.

9.2. Шифровальные (криптографические) средства для защиты ПД в информационных системах в настоящее время не используются.

10. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1. Контроль за соблюдением требований ФЗ-152 и настоящей Политики осуществляет Ответственное лицо.

10.2. Работники Оператора, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту ПД, несут дисциплинарную, материальную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

11. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОПЕРАТОРА И ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА

Оператор: ООО БФ "СЧЕТОВОДЪ"

- Адрес местонахождения: 628616, ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, ул. Мира, д. 27, корп. Б.
- Телефон: +7 (3466) 29-17-15
- Email: 541715@mail.ru

Ответственное лицо: Усова Ольга Николаевна

- Почтовый адрес для обращений субъектов персональных данных: 628616, ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, ул. Мира, д. 27, корп. Б.
- Контактный телефон: +7 (902) 854-17-15
- Email: 541715@mail.ru

Все обращения субъектов персональных данных должны направляться Ответственному лицу в письменном виде или на адрес электронной почты.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящая Политика утверждается Приказом руководителя Оператора и вводится в действие с даты его подписания.

12.2. Все изменения в Политику вносятся приказом руководителя. Актуальная версия Политики размещается на сайте Оператора.

12.3. Работники Оператора должны быть ознакомлены с настоящей Политикой под подпись.

Утверждена

Приказом №3 от 15.12.2025 г.

Управляющим ИП

Бухгалтерской фирмы «СчетоводЪ»

Усовой Ольгой Николаевной